

پرسشنامه درخواست تسهیلات اعتباری اشخاص حقیقی

کد ملی **1234567801** با علم و اطلاع کافی از شرایط اعطای تسهیلات اعم از مدارک مورد نیاز، نوع تضمین و هزینه با تناوب (فاصله اقساط) **2** ماه براساس شرایط و ضوابط آن شرکت محترم می باشم.

امضا و اثر انگشت متقاضی
/ امضای دیجیتال

آمین.....
از حقوق

تاریخ تولد: **1370/12/12**

محل تولد: **تهران**

لیسانس

پتروشیمی..... سابقه کار: **10** سال شماره دفترچه بیمه: **1200025648**

ملکی استیجاری سایر

کی پلاک **12** واحد **4** شرقی

واحد **12**

093

تاریخ صدور: **1402/01/10** تاریخ انقضا: **1402/12/29** نوع فعالیت: حوزه نفت و گاز

ریال (.....)

الزامی است.

نسبت برادر

4- مشخصات صاحب

1234567801

تاریخ تولد

مشخصات حساب

چک های قرار

آنها:

1- **خوده سه**

کش	سریال و شماره شناسایی	مدل و رنگ

معرفی از طرف شرکت: سایر.....

مستند ردیف 4 را هم تکمیل نمایند.)

محل تولد:

نام پدر:

شماره شناسنامه:

کد ملی:

سابقه کار:

سال شماره

متقاضی (امضاء/ اثر انگشت/ مهر / تاریخ)	ضامن /چک دهنده (امضاء/ اثر انگشت/ مهر / تاریخ)	ضامن /چک دهنده (امضاء/ اثر انگشت/ مهر / تاریخ)	ضامن (چک دهنده/ وثیقه گذار) (امضاء/ اثر انگشت/ مهر / تاریخ)

پرسشنامه درخواست تسهیلات اعتباری اشخاص حقیقی

وضعیت مالکیت محل فعالیت: ملکی استیجاری سایر

شماره تلفن ثابت محل سکونت:

شماره تلفن ثابت محل فعالیت:

تاریخ صدور: تاریخ انقضا:

رأد (کاسب): (.....) ریال (.....)
الزامی است.

تلفن:

تلفن:

شماره ثبت

شماره تلفن ثابت محل سکونت:

پایان کار دارد بلی خیر نسبت وثیقه گذ

چک مستید ردیف 4 را هم تکمیل نمائید.

نام پدر: محل تولد:

شماره شناسنامه: کد ملی:

سابقه کار: سال شماره

ملکی استیجاری سایر

شماره تلفن ثابت محل سکونت:

شماره تلفن ثابت محل فعالیت:

تاریخ صدور: تاریخ انقضا:

رأد (کاسب): (.....) ریال (.....)
الزامی است.

تلفن:

تلفن:

متقاضی (امضاء / اثر انگشت / مهر / تاریخ)	ضامن / چک دهنده (امضاء / اثر انگشت / مهر / تاریخ)	ضامن (چک دهنده / وثیقه گذار) (امضاء / اثر انگشت / مهر / تاریخ)

پرسشنامه درخواست تسهیلات اعتباری اشخاص حسیبی

شماره ثبت

شماره تلفن ثابت محل سکونت:

پایان کار دارد بلی خیر نسبت وثیقه گذ
متر مربع

شماره پیگیری ثبت نام الکترونیک.....

متقاضی (امضاء / اثر انگشت / مهر / تاریخ)	ضامن / چک دهنده (امضاء / اثر انگشت / مهر / تاریخ)	ضامن / چک دهنده (امضاء / اثر انگشت / مهر / تاریخ)	ضامن (چک دهنده / وثیقه گذار) (امضاء / اثر انگشت / مهر / تاریخ)

پرسشنامه درخواست تسهیلات اعتباری اشخاص حقیقی

10- تعهد نامه :

اینجانب: **محمد رضا احمدی** ضمن تایید و علم به شرایط و ضوابط شرکت واسپاری هوشمند فردا تقاضای دریافت تسهیلات به مبلغ : **500.000.000** ریال بابت خرید مورد تقاضا (طبق بند 6) به شماره فاکتور/ مبیعه نامه **1401225** به مدت **12** ماه با تناوب **2** ماه از آن شرکت محترم را دارم .
اینجانب اقرار می نمایم که شرایط مندرج در این پرسشنامه و مدارک و فرم های لازم جهت اخذ تسهیلات، را بصورت یک مجموعه مدارک دریافت داشته ام و با آگاهی و اشراف کامل به شرایط استفاده از تسهیلات نسبت به مطالعه، تکمیل و تهیه مدارک مورد نیاز اقدام خواهم نمود و در صورت عدم تکمیل و تاخیر در تحویل مدارک و فرم ها، هیچ گونه اعتراضی به عدم پذیرش درخواست خود توسط شرکت واسپاری هوشمند فردا نخواهم داشت.

10.1. شرکت واسپاری هوشمند فردا بنا بر تشخیص خود نسبت به رد یا قبول پرداخت تسهیلات بر اساس درخواست و مدارک و مستندات ارائه شده مخیر است و ارائه فرم و دریافت مدارک هیچگونه تعهدی برای پرداخت تسهیلات برای واسپاری هوشمند فردا ایجاد نخواهد نمود. سقف تسهیلات اعطایی بنا بر تشخیص واسپاری هوشمند فردا می باشد که در صورت وجود بودجه و منابع کافی، توسط شرکت واسپاری هوشمند فردا، قابل پرداخت خواهد بود. لذا در صورت تصویب تسهیلات و عدم وجود منابع و بودجه کافی، حق هیچگونه اعتراضی نخواهم داشت. تضامین قابل قبول بنا بر تشخیص واسپاری هوشمند فردا می باشد در صورت تشخیص ارائه وثایق ملکی، نسبت به نگهداری یا عدم نگهداری اصل سند نزد واسپاری هوشمند فردا هیچگونه اعتراض و شکایتی نخواهم داشت.

10.2. با علم و آگاهی کامل از قیمت، مدل و برند کالا مورد تقاضا و هزینه های مترتب بر آن (بیمه اعتباری، بیمه های مرتبط با کالا اعم از تمام خطر/آتش سوزی /سرقت و غیره، هزینه کارشناسی وثیقه ملکی و هزینه های ترهین، هزینه کارشناسی کالا، هزینه خدمات واسپاری هوشمند فردا و هزینه مالیات بر ارزش افزوده و غیره)، اقدام به ارائه درخواست تسهیلات و تشکیل پرونده نموده ام و تایید می نمایم که کلیه هزینه های اعلام شده بعهده اینجانب بوده و نسبت به پرداخت هزینه های اعلامی از طرف واسپاری هوشمند فردا اقدام خواهم نمود همچنین در صورت پرداخت تسهیلات متقاضی به تامین کننده کالا و تاخیر در تحویل کالا به هر دلیلی، هیچ گونه اعتراضی در این خصوص نداشته و نخواهم داشت و متعهد می گردم علیرغم عدم تحویل کالا نسبت به پرداخت اقساط خویش در سررسید های معین اقدام نمایم. در صورت ارائه درخواست خرید کالای دست دوم (کارکرده) با استفاده از تسهیلات واسپاری هوشمند فردا، کلیه شرایط و ضوابط موجود اعم از رعایت عمر مفید، عدم وجود هر گونه ارتباط فامیلی فروشنده کالای مورد تقاضا با اینجانب، ارزیابی کالای مورد تقاضا توسط کارشناس معتمد واسپاری هوشمند فردا، ارائه فاکتور رسمی فروش یا تنظیم و رعایت مفاد مندرج در مبیعه نامه پیشنهادی واسپاری هوشمند فردا و غیره به اینجانب تفهیم و ضمن قبول موارد مذکور، هیچگونه اعتراض و شکایتی در این خصوص نداشته و نخواهم داشت. شرکت واسپاری هوشمند فردا هیچ تعهدی نسبت به زمان تحویل و یا صحت و سلامت کالا مورد تقاضا ندارد و در صورت تصویب تسهیلات درخواستی، متعهد می گردم اقساط تعیین شده را بدون هیچ گونه اعتراضی در سررسید های مشخص شده پرداخت نمایم.

10.3. متعهد می گردم در صورت اعلام نظر وزارت امور اقتصادی و دارائی (سازمان امور مالیاتی) مبنی بر لزوم محاسبه مالیات بر ارزش افزوده در شرکت های واسپاری، در صورت انصراف، مالیات مذکور و هزینه های خدمات واسپاری هوشمند فردا را به شرکت پرداخت نمایم.

10.4. اقرار می نمایم که کلیه توضیحات مربوط به تکمیل پرونده، جمع آوری مدارک، نرخ سود تسهیلات (مصوب شورای پول و اعتبار بانک مرکزی)، مبلغ، مدت و سقف تسهیلات اعطایی، میزان پیش پرداخت، نحوه تسویه حساب در صورت انصراف قبل یا بعد از تحویل کالا، نحوه محاسبه قیمت کالا در قراردادهای اجاره به شرط تملیک و فروش اقساطی، نحوه محاسبه اقساط، محاسبه مبالغ بیمه های مرتبط با کالا اعم از تمام خطر/آتش سوزی /سرقت و غیره، هزینه کارشناسی کالای مورد تقاضا، هزینه کارشناسی وثیقه ملکی، هزینه مالیات بر ارزش افزوده و عوارض متعلقه، هزینه خدمات واسپاری هوشمند فردا، شرایط عقد اجاره به شرط تملیک و فروش اقساطی، زمان و نحوه انتقال مالکیت کالا مورد تقاضا، به اینجانب تفهیم گردید و هیچ گونه مورد مبهمی وجود ندارد و با آگاهی کامل و اختیار تام نسبت به دریافت تسهیلات کالای مورد تقاضا اقدام نموده و تحت هر شرایطی متعهد به باز پرداخت اقساط می باشم. ضمناً تایید می نمایم کلیه مندرجات این پرسش نامه، صحت آدرس ها و تلفن های درخواستی (متقاضی و ضامنین) و ضامین آن منطبق با واقعیت بوده و در صورت اثبات خلاف آن، شرکت واسپاری هوشمند فردا حق هرگونه اقدام مقتضی را خواهد داشت.

10.5. رضایت نامه اعتبارسنجی: بدینوسیله امضا کنندگان ذیل، به شرکت واسپاری هوشمند فردا اجازه می دهیم تا اطلاعات اینجانبان را به طور مستمر از شرکت ها و سامانه های اعتبارسنجی دریافت

متقاضی (امضاء / اثر انگشت / مهر / تاریخ)	ضامن / چک دهنده (امضاء / اثر انگشت / مهر / تاریخ)	ضامن / چک دهنده (امضاء / اثر انگشت / مهر / تاریخ)	ضامن (چک دهنده/ وثیقه گذار) (امضاء / اثر انگشت / مهر / تاریخ)

پرسشنامه درخواست تسهیلات اعتباری اشخاص حسیبی

نمونه و از آن جهت اعتبارسنجی و به روزرسانی اطلاعات اعتباری اینجانبان استفاده نماید. همچنین اجازه توزیع و پردازش اطلاعات خود را به تمامی اعضاء شرکت ها و سامانه های اعتبارسنجی داده و حق هرگونه دادخواهی، اعلام دعوی و مطالبه خسارت و صدمه ناشی از استفاده و پردازش اطلاعات سامانه اعتبارسنجی شرکت به استفاده کنندگان مجاز از سوی بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران را از خود سلب می نماید. بدینوسیله تایید میگردد که کلیه مندرجات این پرسشنامه و ضوابط آن منطبق با واقعیت بوده و مسئولیت آن بعهده امضا کنندگان می باشد در صورت اثبات خلاف آن، شرکت واسپاری هوشمند فردا حق هرگونه اقدام مقتضی را در مراجع ذیصلاح خواهد داشت.

10.6. تعهدنامه قانون مبارزه با پولشویی: با توجه به قانون مبارزه با پولشویی مصوب 1386/11/12 مجلس شورای اسلامی و آئین نامه و دستورالعمل های اجرایی آن، بدین وسیله متعهد و ملتزم می شود/ می شوم ضمن رعایت مواد قانون یاد شده و مقررات مربوط از هرگونه اقدامی که منجر به پولشویی گردد، خودداری نموده همچنین اعلام می نماید/ می نمایم اطلاعات ارائه شده بر اساس آخرین تغییرات می باشد و به علاوه متعهد و ملتزم می شود/ می شوم، هرگونه تغییر در کد و نشانی پستی / ثبتی و سایر تغییرات را در کوتاه ترین زمان ممکن به مراجع قانونی ذیربط (ثبت احوال و یا اسناد و املاک) اطلاع داده و مستندات را به شرکت واسپاری هوشمند فردا ارائه نماید/ نمایم.

10.7. همچنین امضا کنندگان ذیل (مستاجر / مشتری/ضامن / ضامنین پرونده) کاملاً شرایط را مطالعه نموده و مطلع هستیم که در صورت عدم پرداخت اقساط در تاریخ سررسید تعیین شده مراحل قانونی ذیل جهت وصول اقساط معوق، اجرایی می گردد: 1- اخذ حکم توقیف و توقیف فیزیکی خودرو/ ماشین آلات 2- انسداد کارت هوشمند پایانه و یا ابطال کارت هوشمند سوخت 3- انسداد حساب بانکی مستاجر/مشتری و ضامن / ضامنین 4- اجرای تعهدات کسر از حقوق و تضامین، واگذاری چک و سفته های ضمانت 5- ارجاع پرونده به مراجع حقوقی و اخذ حکم فسخ و استرداد و به اجرا گذاردن وثیقه های ملکی و سایر وثایق

قانون مبارزه با پولشویی:

ماده ۱- اصل بر صحت و اصالت معاملات تجاری موضوع ماده (۲) قانون تجارت است، مگر آن که براساس مفاد این قانون خلاف آن به اثبات برسد. استیلای اشخاص بر اموال و دارایی اگر توأم با ادعای مالکیت شود، دال بر مالکیت است.

ماده ۲- جرم پولشویی عبارت است از:

الف - تحصیل، تملک، نگهداری یا استفاده از عواید حاصل از فعالیت های غیرقانونی با علم به این که به طور مستقیم یا غیرمستقیم در نتیجه ارتکاب جرم به دست آمده باشد.

ب - تبدیل، مبادله یا انتقال عوایدی به منظور پنهان کردن منشا غیرقانونی آن با علم به این که به طور مستقیم یا غیرمستقیم ناشی از ارتکاب جرم بوده یا کمک به مرتکب به نحوی که وی مشمول آثار و تبعات قانونی ارتکاب آن جرم نگردد.

ج - اخفاء یا پنهان یا کتمان کردن ماهیت واقعی، منشاء، منبع، محل، نقل و انتقال، جابه جایی یا مالکیت عوایدی که به طور مستقیم یا غیرمستقیم در نتیجه جرم تحصیل شده باشد.

ماده ۳- عواید حاصل از جرم به معنای هر نوع مالی است که به طور مستقیم یا غیرمستقیم از فعالیت های مجرمانه به دست آمده باشد.

ماده ۴- به منظور هماهنگ کردن دستگاه های ذربط در امر جمع آوری، پردازش و تحلیل اخبار، اسناد و مدارک، اطلاعات و گزارش های واصله، تهیه سیستم های اطلاعاتی هوشمند، شناسایی معاملات مشکوک و به منظور مقابله با جرم پولشویی شورای عالی مبارزه با پولشویی به ریاست و مسئولیت وزیر امور اقتصادی و دارایی و با عضویت وزراء بازرگانی، اطلاعات، کشور و رئیس بانک مرکزی با وظایف ذیل تشکیل می گردد:

۱- جمع آوری و کسب اخبار و اطلاعات مرتبط و تجزیه و تحلیل و طبقه بندی فنی و تخصصی آنها در مواردی که قرینه ای بر تخلف وجود دارد طبق مقررات.

۲- تهیه و پیشنهاد آئین نامه های لازم درخصوص اجراء قانون به هیات وزیران.

۳- هماهنگ کردن دستگاه های ذربط و پیگیری اجراء کامل قانون در کشور.

۴- ارزیابی گزارش های دریافتی و ارسال به قوه قضائیه در مواردی که به احتمال قوی صحت دارد و یا محتمل آن از اهمیت برخوردار است.

۵- تبادل تجارب و اطلاعات با سازمان های مشابه در سایر کشورها در چهارچوب مفاد ماده 11

تبصره ۱- دبیرخانه شورای عالی در وزارت امور اقتصادی و دارایی خواهد بود.

تبصره ۲- ساختار و تشکیلات اجرائی شورا متناسب با وظایف قانونی آن با پیشنهاد شورا به تصویب هیات وزیران خواهد رسید.

متقاضی (امضاء / اثر انگشت / مهر / تاریخ)	ضامن / چک دهنده (امضاء / اثر انگشت / مهر / تاریخ)	ضامن / چک دهنده (امضاء / اثر انگشت / مهر / تاریخ)	ضامن (چک دهنده / وثیقه گذار) (امضاء / اثر انگشت / مهر / تاریخ)

پرسشنامه درخواست تسهیلات اعتباری اشخاص حقیقی

تبصره ۳- کلیه آئین‌نامه‌های اجرایی شورای فوق‌الذکر پس از تصویب هیات‌وزیران برای تمامی اشخاص حقیقی و حقوقی ذی‌ربط لازم‌الاجراء خواهد بود. متخلف از این امر به تشخیص مراجع اداری و قضائی حسب مورد به دو تا پنج سال انفصال از خدمت مربوط محکوم خواهد شد.

ماده ۵- کلیه اشخاص حقوقی از جمله بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران، بانکها، موسسات مالی و اعتباری، بیمه‌ها، بیمه مرکزی، صندوقهای قرض‌الحسنه، بنیادها و موسسات خیریه و شهرداری ها مکلفند آئین‌نامه‌های مصوب هیات‌وزیران در اجراء این قانون را به مورد اجراء گذارند.

ماده ۶- دفاتر اسناد رسمی، وکلای دادگستری، حساب‌رسان، حسابداران، کارشناسان رسمی دادگستری و بازرسان قانونی مکلفند اطلاعات مورد نیاز در اجراء این قانون را که هیات‌وزیران مصوب می‌کند، حسب درخواست شورای عالی مبارزه با پولشویی، ارائه نمایند.

ماده ۷- اشخاص، نهادها و دستگاههای مشمول این قانون (موضوع مواد ۵ و ۶) برحسب نوع فعالیت و ساختار سازمانی خود مکلف به رعایت موارد زیر هستند:

الف- احراز هویت ارباب رجوع و در صورت اقدام توسط نماینده یا وکیل، احراز سمت و هویت نماینده و وکیل و اصیل در مواردی که قرینه‌ای بر تخلف وجود دارد.

تبصره - تصویب این قانون ناقض مواردی که در سایر قوانین و مقررات احراز هویت الزامی شده است، نمی‌باشد.
ب- ارائه اطلاعات، گزارشها، اسناد و مدارک مربوط به موضوع این قانون به شورای عالی مبارزه با پولشویی در چهارچوب آئین‌نامه مصوب هیات‌وزیران.

ج- گزارش معاملات و عملیات مشکوک به مرجع ذی‌صلاحی که شورای عالی مبارزه با پولشویی تعیین می‌کند.
د- نگهداری سوابق مربوط به شناسایی ارباب رجوع، سوابق حسابها، عملیات و معاملات به مدتی که در آئین‌نامه اجرائی تعیین می‌شود.

ه- تدوین معیارهای کنترل داخلی و آموزش مدیران و کارکنان به منظور رعایت مفاد این قانون و آئین‌نامه‌های اجرائی آن.

ماده ۸- اطلاعات و اسناد گردآوری شده در اجراء این قانون، صرفاً در جهت اهداف تعیین شده در قانون مبارزه با پولشویی و جرائم منشا آن مورد استفاده قرار خواهد گرفت، افشاء اطلاعات یا استفاده از آن به نفع خود یا دیگری به طور مستقیم یا غیرمستقیم توسط ماموران دولتی یا سایر اشخاص مقرر در این قانون ممنوع بوده و متخلف به مجازات مندرج در قانون مجازات انتشار و افشاء اسناد مجرمانه و سری دولتی مصوب 1353/11/29، محکوم خواهد شد.

ماده ۹- مرتکبین جرم پولشویی علاوه بر استرداد درآمد و عواید حاصل از ارتکاب جرم مشتمل بر اصل و منافع حاصل (و اگر موجود نباشد، مثل یا قیمت آن) به جزای نقدی به میزان یک‌چهارم عواید حاصل از جرم محکوم می‌شوند که باید به حساب درآمد عمومی نزد بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران واریز گردد.

تبصره ۱- چنانچه عواید حاصل به اموال دیگری تبدیل یا تغییر یافته باشد، همان اموال ضبط خواهد شد.
تبصره ۲- صدور و اجراء حکم ضبط دارایی و منافع حاصل از آن در صورتی است که متهم به لحاظ جرم منشا، مشمول این حکم قرار نگرفته باشد.

تبصره ۳- مرتکبین جرم منشا، در صورت ارتکاب جرم پولشویی، علاوه بر مجازاتهای مقرر مربوط به جرم ارتكابی، به مجازاتهای پیش‌بینی شده در این قانون نیز محکوم خواهند شد.

ماده ۱۰- کلیه اموری که در اجراء این قانون نیاز به اقدام یا مجوز قضائی دارد باید طبق مقررات انجام پذیرد. قوه قضائیه موظف است طبق مقررات همکاری نماید.

ماده ۱۱- شعبی از دادگاههای عمومی در تهران و در صورت نیاز در مراکز استانها به امر رسیدگی به جرم پولشویی و جرائم مرتبط اختصاص می‌یابد. اختصاصی بودن شعبه مانع رسیدگی به سایر جرائم نمی‌باشد.

ماده ۱۲- در مواردی که بین دولت جمهوری اسلامی ایران و سایر کشورها قانون معاضدت قضایی و اطلاعاتی در امر مبارزه با پولشویی تصویب شده باشد، همکاری طبق شرایط مندرج در توافقنامه صورت خواهد گرفت.

قانون فوق مشتمل بر دوازده ماده و هفت تبصره در جلسه علنی روز سه‌شنبه مورخ دوم بهمن ماه یکهزار و سیصد و هشتاد و شش مجلس شورای اسلامی تصویب و در تاریخ 1386/11/17 به تایید شورای نگهبان رسید.

متقاضی (امضاء/ اثر انگشت/ مهر / تاریخ)	ضامن /چک دهنده (امضاء/ اثر انگشت/ مهر / تاریخ)	ضامن /چک دهنده (امضاء/ اثر انگشت/ مهر / تاریخ)	ضامن (چک دهنده/ وثیقه گذار) (امضاء/ اثر انگشت/ مهر / تاریخ)

پرسشنامه درخواست تسهیلات اعتباری اشخاص حقیقی

ردیف	شرح مدارک	متقاضی	ضامن 1	ضامن 2	ضامن 3	چک دهنده	وثیقه گذار
1	(کلیه مدارک تا ردیف 9 برای تمامی افراد دخیل در پرونده یکسان و الزامی است) تکمیل، امضاء و اثر انگشت فرمهای پذیرش /تعهد نامه ها						
2	اخذ استعلام بانکی و گزارش از سامانه اعتبارسنجی						
3	فرم ثبت نام سامانه ثنا						
4	تمام صفحات شناسنامه						
5	کارت ملی (پشت و رو)						
6	گواهی امضای محضری به همراه مهر برجسته (خطاب به شرکت و اسپاری هوشمند فردا)						
7	تاییدیه کد پستی / تاییدیه احراز محل سکونت / فرم سخا						
8	مدارک و مستندات محل سکونت متقاضی (اجاره نامه، سند مالکیت، نامه سازمانی، استشهادیه محلی)						
9	پرینت حساب سه ماهه / معدل حساب یکساله و سه ماهه						
مستندات شغلی و درآمدی کارمند /بازنشسته : (رسمی/ قراردادی /پیمانی)							
1	حکم کارگزینی/حکم بازنشستگی /قرارداد کار						
2	دو فیش حقوقی آخر						
3	گواهی اشتغال به کار/گواهی کسر از حقوق						
4	لیست بیمه با درج میزان حقوق دریافتی						
مستندات شغلی و درآمدی کاسب /وکیل /پزشک/دفاتر اسناد رسمی و ...							
1	مجوز فعالیت معتبر به همراه تاییدیه اصناف/ استعلام سیستمی						
2	مستندات محل فعالیت (اجاره نامه، سند مالکیت) به همراه تاییدیه کدپستی						
3	قبض پرداخت بیمه / رسید پرداخت و لیست بیمه پرسنل						
4	برگه قطعی مالیات عملکرد و دستمزد / برگه قطعی مالیات عملکرد/ تکلیفی						
5	رسید پرداخت قطعی مالیات/اظهارنامه مالیاتی						
6	صورت سود و زیان 2 سال آخر						
مستندات شغلی و درآمدی راننده تجاری							
1	گواهینامه مرتبط*کارت هوشمند/گزارش فعالیت کارت*کارت سلامت*مستندات خودرو کار						
2	تاییدیه عدم سوء پیشینه* تاییدیه عدم اعتیاد*						
3	نامه شرکت/اتحادیه/ باربری* بارنامه/ CMR *						
مشخصات وثیقه ملکی							
1	فرم تعهد نامه معرفی ملک مورد ترهین/ فرم ارزندگی ملک						
2	تمام صفحات سند ملکی (خوانا) / استعلام وثیقه ملکی از سامانه مرتبط/پایان کار						

*تصاویر، اسناد و مدارک ارائه شده باید در قطع A4 تهیه و کاملا واضح و خوانا باشد.

*دریافت مدارک منوط به تکمیل کامل آنها خواهد بود و از دریافت مدارک ناقص خودداری خواهد شد * دریافت مدارک به عنوان پذیرش پرونده و اعطای تسهیلات نمی باشد.

*در صورتی که افراد حاضر در پرونده در سامانه های شرکت دارای سوابق می باشند گزارشی در اینخصوص تهیه و ضمیمه مدارک پرونده گردد.

متقاضی (امضاء/ اثر انگشت/مهر / تاریخ)	ضامن /چک دهنده (امضاء/ اثر انگشت/مهر / تاریخ)	ضامن (چک دهنده/وثیقه گذار) (امضاء/ اثر انگشت/مهر / تاریخ)